Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Кировской области

от 10.03.2017 № 52/147

**ПОРЯДОК**

предоставления грантов из областного бюджета

на поддержку начинающих фермеров

1. Настоящий Порядок предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее – Порядок) определяет правила предоставления из областного бюджета грантов на поддержку начинающих фермеров.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, определены в [Положении](#Par3674) о проведении конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее – Положение), утвержденном настоящим постановлением.

3. Грант – денежные средства, предоставляемые из областного бюджета (в том числе за счет средств федерального бюджета) в форме субсидии победителю конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов из областного бюджета на поддержку начинающих фермеров (далее – конкурс) на финансовое обеспечение части затрат на поддержку начинающего фермера.

Грант используется на следующие цели:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство – победитель конкурса;

разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию на территории муниципального образования области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство – победитель конкурса;

строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, на территории муниципального образования области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство – победитель конкурса;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям (электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре) на территории муниципального образования области, где осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство – победитель конкурса;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

приобретение удобрений и ядохимикатов.

Грант не может быть использован на приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Грант выделяется главе крестьянского (фермерского) хозяйства только один раз.

4. Грант предоставляется крестьянским (фермерским) хозяйствам, созданным в соответствии Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», – победителям конкурса, соответствующим требованиям раздела 3 Положения, утвержденного настоящим постановлением, при соблюдении следующих общих условий:

4.1. При отсутствии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом (далее – задолженность).

В случае наличия задолженности на указанную дату грант предоставляется при погашении победителем конкурса этой задолженности и предоставлении в министерство сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – министерство) в срок не позднее даты перечисления гранта документов, подтверждающих такую уплату.

4.2. При перечислении (уплате) в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом.

4.3. При условии, что размер среднемесячной заработной платы работников крестьянского (фермерского) хозяйства не ниже полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных распоряжением департамента сельского хозяйства и продовольствия Кировской области от 18.02.2009 № 5 «О предоставлении и рассмотрении документов для подтверждения соблюдения общих условий предоставления из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Кировской области и социальных выплат их работникам».

4.4. При отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам крестьянского (фермерского) хозяйства по состоянию на 1-е число месяца обращения за грантом.

5. Грант предоставляется в размере, определенном конкурсной комиссией для каждого победителя конкурса в соответствии с его планом расходов суммы гранта на поддержку начинающих фермеров (далее – план расходов) и [Положением](#P3686), утвержденным настоящим постановлением, в пределах средств, предусмотренных законом Кировской области об областном бюджете.

Максимальный размер гранта на создание и развитие 1 крестьянского (фермерского) хозяйства составляет:

не более 3 млн. рублей и не более 90% затрат по каждому наименованию вида расходов, установленных планом расходов, – для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений продуктивности;

не более 1,5 млн. рублей и не более 90% затрат по каждому наименованию вида расходов, установленных планом расходов, – на иные направления деятельности.

Грант должен быть использован на цели, указанные в плане расходов, в течение 18 месяцев с даты его получения.

6. Грант перечисляется в установленном порядке на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, открытый в кредитной организации.

7. Для получения гранта победитель конкурса в течение 10 рабочих дней со дня признания его победителем конкурса заключает соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение) с министерством, предусматривающее в том числе целевые показатели результативности предоставления гранта и их значения, определенные министерством.

8. Победитель конкурса:

8.1. Для расходования со счета средств гранта представляет в орган местного самоуправления муниципального образования области, наделенный отдельными государственными полномочиями области по поддержке сельскохозяйственного производства, на территории которого осуществляет деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство – победитель конкурса (далее – орган местного самоуправления), следующие документы, подтверждающие затраты на поддержку начинающего фермера, для совершения разрешительной надписи органом местного самоуправления:

8.1.1. Копию сертификата, выданного победителю конкурса, заверенную главой крестьянского (фермерского) хозяйства, – 1 раз при первом обращении.

8.1.2. Копию Соглашения – 1 раз при первом обращении.

8.1.3. Копию плана расходов.

8.1.4. Заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства копии следующих документов, подтверждающих затраты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства:

8.1.4.1. Договоров поставки (купли-продажи) оборудования, техники, сельскохозяйственных животных, иного имущества, договоров выполнения работ, оказания услуг, заключенных в соответствии с указанными в плане расходов победителя конкурса видами расходов.

8.1.4.2. Счетов-фактур (или счетов) на оплату приобретенного (приобретаемого) имущества, выполненных работ, оказанных услуг.

8.1.4.3. Документов, подтверждающих принятие приобретенного имущества, выполнение работ, оказание услуг (актов приема-передачи, товарно-транспортных накладных, актов выполненных работ, отчетов об оказании услуг и т.д.).

8.1.4.4. Свидетельства о государственной регистрации в государственном племенном регистре племенного стада, принадлежащего продавцу – организации по племенному животноводству, – в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных.

8.1.4.5. Сертификата соответствия или иного документа, выданного лицом, система добровольной сертификации которого зарегистрирована Управлением развития, информационного обеспечения и аккредитации Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации либо Федеральным бюджетным учреждением «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Кировской области», содержащего сведения об отнесении каждой из единиц приобретения к тому или иному коду Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, – в случае приобретения техники, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, водо-, тепло- и газоустановок, устройств для водоподачи и водоотведения.

8.1.4.6. В случае строительства, реконструкции производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также для строительства собственного жилья, для строительства дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

8.1.4.6.1. Разрешения на строительство, полученного в соответствии с действующим законодательством.

8.1.4.6.2. Положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда проведение такой экспертизы не требуется.

8.1.4.6.3. Графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенного заказчиком и подрядчиком, или графика проведения работ хозяйственным способом, заверенного главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

8.1.4.7. Документов, подтверждающих, что оплата не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений произведена за счет собственных средств получателя гранта (выписок со счета получателя гранта, платежных поручений с отметкой банка об оплате и иных платежных документов).

8.1.5. Платежные поручения в 2 экземплярах на производимую за счет гранта и подтвержденную документами, указанными в [подпункте 8.3](#Par7143) настоящего Порядка, оплату товаров, работ, услуг на сумму не более 90% их стоимости.

8.1.6. Опись поданных документов для расходования гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в 2 экземплярах, составленную согласно приложению № 1.

8.2. В случае получения отказа в приеме документов победитель конкурса после устранения оснований для отказа вправе вновь подать документы в соответствии с подпунктом 8.1 настоящего Порядка.

9. Орган местного самоуправления:

9.1. Проверяет состав, названия и реквизиты поданных документов с описью и регистрирует их в день поступления в следующем порядке:

9.1.1. В случае несовпадения состава, названия и (или) реквизитов поданных документов с описью документов делает в описи соответствующие отметки.

9.1.2. Делает в обоих экземплярах описи документов отметку о дате поступления документов.

9.1.3. Вносит реквизиты описи документов в журнал регистрации документов, поданных в орган местного самоуправления для расходования победителями конкурса грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, составленный согласно приложению № 2. Листы указанного журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, на обороте последнего листа скреплены печатью, заверены подписью должностного лица, уполномоченного на прием документов.

9.1.4. Возвращает лицу, представившему документы, один экземпляр описи.

9.2. Не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации документов:

9.2.1. Проверяет по полученным документам наличие оснований для отказа в совершении разрешительной надписи для оплаты денежных обязательств за счет грантов, к которым относятся:

неполнота поданных документов;

ненадлежащая подготовка поданных документов (в том числе несоблюдение установленной формы, отсутствие необходимой подписи);

противоречие сведений, содержащихся в поданных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении органа местного самоуправления;

неподтверждение оплаты не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений за счет собственных средств получателя гранта.

9.2.2. В случае выявления хотя бы одного из оснований для отказа в совершении разрешительной надписи готовит победителю конкурса, подавшему документы, письменное уведомление об отказе в приеме документов (с указанием оснований для отказа) и возвращает ему поданные документы с письменным уведомлением.

9.2.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов или в совершении разрешительной надписи проставляет разрешительные надписи в одном экземпляре платежных поручений и возвращает их победителю конкурса.

10. Министерство:

10.1. Готовит платежные поручения, предусматривающие перечисление суммы гранта на счет победителя конкурса.

10.2. Представляет платежные поручения для исполнения в министерство финансов Кировской области.

10.3. Осуществляет оценку достижения крестьянским (фермерским) хозяйством значений целевых показателей результативности предоставления средств гранта на основании отчетов, формы, сроки и порядок предоставления которых установлены в Соглашении.

10.4. Хранит:

10.4.1. В течение 1 года со дня возврата документов копии документов, по которым выявлено наличие оснований для отказа в приеме документов или в совершении разрешительной надписи.

10.4.2. В течение 3 лет со дня перечисления сумм грантов на поддержку начинающих фермеров документы, полученные от победителей конкурса.

11. Ответственность за нарушение настоящего Порядка и недостоверность представленных сведений возлагается на крестьянские (фермерские) хозяйства – победителей конкурса.

В соответствии с федеральным законодательством обязательная проверка соблюдения крестьянскими (фермерскими) хозяйствами условий, целей и порядка предоставления грантов проводится министерством и органом государственного финансового контроля Кировской области.

12. Нарушение победителем конкурса условий, целей и Порядка влечет возврат соответствующей суммы гранта в областной бюджет и применение к победителю конкурса мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В этом случае министерство:

12.1. Готовит главе крестьянского (фермерского) хозяйства, получившему грант, требование об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет с указанием суммы средств гранта, подлежащей возврату, в течение 30 дней со дня получения главой крестьянского (фермерского) хозяйства требования об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет.

12.2. Направляет требование об обеспечении возврата средств гранта в областной бюджет главе крестьянского (фермерского) хозяйства, получившему грант, в течение 5 рабочих дней со дня получения министерством информации о выявленном нарушении.

12.3. В случае невозврата в установленный срок в областной бюджет средств гранта направляет в течение 1 месяца после истечения установленного срока в соответствующий суд исковое заявление о взыскании средств гранта в областной бюджет.

13. В случае недостижения крестьянским (фермерским) хозяйством установленных значений показателей результативности предоставления средств гранта к крестьянскому (фермерскому) хозяйству применяются штрафные санкции, рассчитываемые по методике, установленной Соглашением.

14. Остатки сумм гранта, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении грантов, заключенными с крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_