



ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.04.2011

№ 33

г. Киров

Об утверждении устава созданного путем изменения типа Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр сельскохозяйственного консультирования «Клевера Нечерноземья»» в новой редакции

В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктами 2.1, 4.11, 6.7 и 6.12 Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации областных государственных учреждений, а также утверждении уставов областных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 22.11.2010 № 78/562, и во исполнение распоряжения Правительства Кировской области от 15.03.2011 № 36 «О создании бюджетного учреждения путем изменения типа существующего автономного учреждения» утвердить устав созданного путем изменения типа Кировского областного государственного бюджетного учреждения «Центр сельскохозяйственного консультирования «Клевера Нечерноземья»» в новой редакции.

Заместитель Председателя
Правительства области,
глава департамента

 А.А. Котлячков




Н.И. Кошкин


СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН


И.о. директора департамента
государственной собственности
Кировской области

распоряжением департамента
сельского хозяйства
и продовольствия Кировской области


А.А. Опарин
«27» апреля 2011 г.
М.П.


А.А. Котлячков
«27» апреля 2011 г. № 33
М.П.

Глава департамента финансов
Кировской области


Е.В. Ковалева
«27» апреля 2011 г.
М.П.

УСТАВ

КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ "КЛЕВЕРА НЕЧЕРНОЗЕМЬЯ"»

1. Общие положения

1.1. Кировское областное государственное бюджетное учреждение «Центр сельскохозяйственного консультирования "Клевера Нечерноземья"» (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Кировской области от 15.03.2011 № 36 «О создании бюджетного учреждения путем изменения типа существующего автономного учреждения» (автономное учреждение создано на основании распоряжения Правительства Кировской области от 20.07.2009 № 211 «О создании автономного учреждения «Кировский областной центр сельскохозяйственного консультирования "Клевера Нечерноземья"»).

1.2. Наименование Учреждения на русском языке:

Полное наименование Учреждения: Кировское областное государственное бюджетное учреждение «Центр сельскохозяйственного консультирования "Клевера Нечерноземья"».

Сокращенное наименование Учреждения: КОГБУ «ЦСХК "Клевера Нечерноземья"».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является Кировская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет департамент сельского хозяйства и продовольствия Кировской области (далее – орган, выполняющий функции и полномочия учредителя).

1.5. Собственником имущества Учреждения является Кировская область. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет департамент государственной собственности Кировской области (далее – орган по управлению государственной собственностью Кировской области).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, угловой штамп, бланки и другие средства индивидуализации.

1.7. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах любой юрисдикции.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества органом, выполняющим функции и полномочия учредителя.

1.9. Кировская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Кировской области.

1.10. Место нахождения Учреждения: 610020, г. Киров, ул. Дерендяева, д. 23.

1.11. Учреждение имеет следующие филиалы, расположенные по адресам:

1.11.1. Филиал в Оричевском муниципальном районе, место нахождения: Кировская область, поселок Оричи, улица 40 лет Победы, 13.

1.11.2. Филиал в Унинском муниципальном районе, место нахождения: Кировская область, поселок городского типа Уни, улица Ленина, 17.

1.11.3. Филиал в Уржумском муниципальном районе, место нахождения: Кировская область, город Уржум, улица Яранский тракт, 22.

1.11.4. Филиал в Малмыжском муниципальном районе, место нахождения: Кировская область, Малмыжский район, село Старый Ирюк, улица Пролетарская, 2.

1.11.5. Филиал в Верхошижемском муниципальном районе, место нахождения: Кировская область, Верхошижемский район, село Среднеивкино, улица Молодежная, 1-а.

1.11.6. Филиал в Пижанском муниципальном районе, место нахождения: Кировская область, Пижанский район, село Павлово, улица Октябрьская, 10.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных законодательством полномочий органа, выполняющего функции и полномочия учредителя, в сфере:

2.1.1. Развития агропромышленного комплекса Кировской области (в том числе малые формы хозяйствования), включая животноводство, растениеводство (в том числе мелиорацию и иное обеспечение плодородия почв, использование земель сельскохозяйственного назначения, семеноводство), их агрохимическое, техническое, информационное и иное обеспечение, рынок сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, пищевую и перерабатывающую промышленность.

2.1.2. Содействия устойчивому развитию сельских территорий.

2.1.3. Оборота земель сельскохозяйственного назначения.

2.2. С целью, указанной в пункте 2.1 настоящего устава, Учреждение осуществляет в указанных сферах следующие виды деятельности:

2.2.1. Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

2.2.2. Издательская деятельность.

2.2.3. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов сети Интернет.

2.2.4. Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2001.

2.2.5. Организация выставок.

2.3. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг, выполнения одних и тех же работ. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, выполняющим функции и полномочия учредителя.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для достижения цели, установленной в пункте 2.1 настоящего устава, Учреждение имеет право:

3.1.1. Приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) имущество за счет имеющихся у него финансовых средств.

3.1.2. Самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Обеспечивать выполнение государственного задания на оказание услуг в соответствии с требованиями органа, выполняющего функции и полномочия учредителя.

3.2.2. В установленном порядке формировать и представлять на утверждение в орган, выполняющий функции и полномочия учредителя, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.2.3. Своевременно представлять в орган, выполняющий функции и полномочия учредителя, необходимые сведения и документацию для подготовки государственного задания на очередной финансовый год.

3.2.4. Предоставлять отчеты о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемые и утверждаемые в порядке, установленном органом, выполняющим функции и полномочия учредителя.

3.2.5. Обеспечивать открытость и доступность документов, касающихся деятельности Учреждения, в установленном порядке.

3.2.6. Представлять в орган по управлению государственной собственностью Кировской области сведения для своевременного и полного учета в реестре государственного имущества Кировской области в порядке, установленном Правительством Кировской области.

3.2.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Органами управления Учреждения являются:

4.1.1. Орган, выполняющий функции и полномочия учредителя.

4.1.2. Директор.

4.2. К компетенции органа, выполняющего функции и полномочия учредителя, являющегося высшим органом управления, относятся следующие вопросы:

4.2.1. Утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений.

4.2.2. Назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора, внесение изменений в трудовой договор с директором Учреждения.

4.2.3. Формирование и утверждение государственного задания на оказание услуг, соответствующих предусмотренным настоящим уставом видам деятельности.

4.2.4. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения в установленном порядке.

4.2.5. Согласование создания и ликвидации филиалов (представительств) Учреждения.

4.2.6. Контроль за осуществлением Учреждением видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом.

4.2.7. Установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.2.8. Установление порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области.

4.2.9. Утверждение видов и перечней особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2.10. Осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения.

4.2.11. Осуществление иных функций и полномочий, установленных действующим законодательством.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности органом, выполняющим функции и полномочия учредителя. Директор подотчетен в своей деятельности указанному органу.

Срок полномочий директора не может превышать 5 лет.

4.4. К компетенции директора относятся вопросы:

4.4.1. Осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции учредителя.

4.4.2. Представления интересов Учреждения и совершения в установленном действующим законодательством и настоящим уставом порядке сделок от имени Учреждения.

4.4.3. Составления и обеспечения утверждения годовой бухгалтерской отчетности Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.4.4. Утверждения штатного расписания Учреждения по согласованию с органом, выполняющим функции и полномочия учредителя.

4.5.5. Утверждения внутренних документов Учреждения, регламентирующих его деятельность.

4.4.6. Приема на работу и увольнение работников Учреждения, утверждение должностных инструкций.

4.4.7. Обеспечения своевременного учета (кадастрового и технического) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечения сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества органом, выполняющим функции и полномочия учредителя.

4.4.8. Осуществления иных функций и полномочий руководителя Учреждения, установленных действующим законодательством.

4.5. Директор несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей или обязанностей Учреждения.

4.6. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, директор возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

4.7. В случае временного отсутствия директора его обязанности выполняет работник, назначенный приказом директора.

5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Кировской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением деятельности в соответствии с настоящим уставом предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

5.2.1. Средства областного бюджета, перечисляемые Учреждению в виде субсидий.

5.2.2. Доходы, полученные от выполнения работ и оказания услуг за плату.

5.2.3. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

5.2.4. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение без согласия органа по управлению государственной собственностью области и органа, выполняющего функции и полномочия учредителя, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества органом, выполняющим функции и полномочия учредителя, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.4. Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения утверждается органом, выполняющим функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном Правительством Кировской области.

5.5. Крупная сделка, то есть сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, выполняющего функции и полномочия учредителя.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на такую сделку.

5.6. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним органом по управлению государственной собственностью области, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением органом по управлению государственной собственностью области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных органом, выполняющим функции и полномочия учредителя, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Государственное задание Учреждению утверждается органом, выполняющим функции и полномочия учредителя.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания устанавливается Правительством Кировской области.

5.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в отделе областного казначейства департамента финансов Кировской области.

5.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области.

6. Филиалы Учреждения

6.1. Филиалом Учреждения является обособленное подразделение, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее функции Учреждения.

6.2. Филиалы не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения, действуют на основании Положений, утверждаемых Учреждением.

6.3. Имущество филиалов учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.4. Заведующие филиалов назначаются директором и действуют на основании доверенностей, выдаваемых директором на срок полномочий заведующих филиалов.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Решения о реорганизации, ликвидации или изменению типа Учреждения принимаются Правительством Кировской области.

7.2. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Кировской области либо иному областному государственному учреждению (областному государственному унитарному предприятию) в соответствии с решением органа по управлению государственной собственностью области, согласованным с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

7.3. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в соответствующие архивы.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.
